

# ORIf *inside information*

Nummer 18 - december 2011

Een uitgave van ORIfin Holland / ORIfin Sweden

## IN DIT NUMMER:

Prijslijst ORIfin voor onderwijsinstellingen in het voortgezet onderwijs .....	2
<b>REDACTIONEEL</b>	
Over de inhoud van nieuwsbrief 18 .....	3
<b>DE AUTOMATISCHE KOSTEN- EN OPBRENGSTENVERDELING</b>	
Waarom? .....	3
Wat houdt dit onderdeel in? .....	3
Een voorbeeld .....	3
Hoe zit het technisch in elkaar? .....	3
De verslaglegging .....	4
Het echte boeken in de jaarafsluiting .....	4
De prijs .....	4
<b>GEVOLGEN VOOR ONDERDEEL INVESTERINGEN / AFSCHRIJVINGEN</b> (activa-module)	
Waarom heeft de introductie van "Kostenverdeling" gevolgen voor de activa-module? .....	5
Uitbreidingen activa-module .....	5
<b>ONZE ONDERHOUDSOVEREENKOMST</b>	
Verlenging per jaar .....	5
Onderhoudsprijzen per maand? .....	5
Belangrijk! .....	5

**ORIfin Holland**  
**Dorcamp 30**  
**1902 AW Castricum**  
**HOLLAND**

tel. +31 251 714005

Vestiging Zweden:

ORIfin Sweden  
Bårebo, Lidås  
33591 Gnosjö  
SVERIGE

tel.: +46 370 325110

**Helpdesk:**  
[helpdesk@orifin.eu](mailto:helpdesk@orifin.eu)

**Algemene e-mail:**  
[info@orifin.eu](mailto:info@orifin.eu)

**Internet:**  
[www.orifin.eu](http://www.orifin.eu)  
[www.orifin.nl](http://www.orifin.nl)

**ORIfin®**

financiële administratie

ORIfin® is een gedeponeerd  
handelsmerk in de Benelux  
en Zweden.

## Prijslijst ORIfin voor onderwijsinstellingen in het voortgezet onderwijs

alsmede voor onderwijsinstellingen in het basisonderwijs met meer dan 1.000 leerlingen  
alle prijzen zijn exclusief 19% B.T.W. - v. 5.3 / geldig vanaf 1 januari 2012

Onderdeel	Kosten per jaar (licentie / onderhoud) )'	
	Basisbedrag	+ per leerling )''
<b>BASIS (zie toelichting onderaan)</b>	€ 330,00	€ 0,33
<b>Opties:</b>		
- kostenplaatsen / kostendragers (projecten)	€ 60,00	€ 0,06
- budgetten	€ 60,00	€ 0,06
- verplichtingen	€ 120,00	€ 0,12
- verwerken "bankafschrift-bestanden"	€ 120,00	€ 0,12
- boekingen inlezen via CSV-file / permanence	€ 30,00	€ 0,03
<b>Sub-administraties en bijbehorende opties:</b>		
- debiteuren / crediteuren (inclusief uitgebreide relatie-administratie)	€ 240,00	€ 0,24
- lijstgenerator t.b.v. relatie-administratie	€ 90,00	€ 0,09
- betalingen / incasso's (bestanden voor de banken)	€ 60,00	€ 0,06
- facturering met aansluiting op Magister en @VO (Magister wordt geleverd door Schoolmaster bv, @VO door Simac-onderwijs bv.)	€ 210,00	€ 0,21
- investeringen / afschrijvingen )'''	€ 90,00	€ 0,09
- automatische kosten- / opbrengsten-verdeling )'''	€ 60,00	€ 0,06
- mechanisme voorlopige afschrijvingen en verdeelde kosten )''' (benodigd voor zowel investeringen/afschrijvingen als kosten- /opbrengsten-verdeling)	€ 120,00	€ 0,12
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 1.590,00</b>	<b>€ 1,59</b>

)' Bij het afgeven van een automatische incasso wordt 2% korting verleend. Op verzoek kan dan tevens het totaalbedrag worden verdeeld over 12 gelijke maandtermijnen. Op verzoek is een maandelijks opzegbare licentie ook mogelijk. De jaarlijkse kosten daarvan zijn aanmerkelijk hoger, omdat dit voor ons veel extra werk met zich mee brengt. De maandelijksse kosten bedragen dan 13% van de hierboven genoemde prijzen.

)'' Het laatste aantal leerlingen dat als basis dient voor de bekostiging door het rijk is bepalend voor de berekening.

)''' Zowel het onderdeel "investeringen / afschrijvingen" als het onderdeel "automatische kosten- / opbrengsten-verdeling" maken gebruik van het "Mechanisme voorlopige afschrijvingen en verdeelde kosten".

### De basis

Onder de basis wordt verstaan: volledig grootboek (met balanscodes en balansgroepscode), dagboeken, vreemde valuta, standaard netwerkversie (met onbeperkt aantal gebruikers), ook geschikt voor stand-alone-gebruik. Meerdere onafhankelijk van elkaar werkende administraties en ORIfin-installaties zijn mogelijk en toegestaan, mits deze gerelateerd zijn aan de installatie(s) en administratie(s) waarvoor de oorspronkelijke licentie is verkregen. Thuis-gebruik van ORIfin is in principe toegestaan, mits dit voor privé-doeleinden is.

De prijzen zijn inclusief het gebruik van onze eigen database-software.

### Voorwaarden

De licentievoorwaarden en onderhoudsvoorwaarden zijn van toepassing alsmede de algemene leverings- en betalingsvoorwaarden. Al deze voorwaarden zijn beschikbaar op onze internetsites [www.orifin.eu](http://www.orifin.eu) en [www.orifin.nl](http://www.orifin.nl).

M.b.t. het onderhoud geldt onder andere:

De licentie- / onderhoudsprijzen dienen jaarlijks te worden betaald. Gebruik van ORIfin is alleen toegestaan als hiervoor de licentie- / onderhoudskosten worden betaald. Bij de ingebruikname van ORIfin legt de klant zich vast voor twee jaar onderhoud. Daarna wordt het onderhoud telkens stilziggend verlengd voor één jaar, tenzij één der partijen uiterlijk één maand voor het nieuwe onderhoudsjaar het onderhoud opzegt.

## **REDACTIONEEL**

### **Over de inhoud van nieuwsbrief 18**

Veel mensen zullen zich afvragen: "Alweer een nieuwsbrief?" Inderdaad, de vorige hebben we eind oktober aan u verzonden en nog geen twee maanden later krijgt u deze nieuwe nieuwsbrief van ons.

De reden is dat wij een nieuw onderdeel aan u willen voorstellen. Aangezien dit onderdeel **JUIST** bij de start van een nieuw boekjaar zijn voordelen kan hebben, vonden we het nodig om dit nieuws nog deze maand aan u te laten weten.

Het nieuwe onderdeel betreft een nieuwe sub-administratie: "Automatische kosten- en opbrengsten verdeling". Als verkorte naam hebben we gekozen voor "Kostenverdeling". En voor geïnteresseerden: de interne naam voor dit onderdeel is "Fkov". U vindt veel informatie over dit nieuwe onderdeel in deze nieuwsbrief.

En uiteraard aan het eind van deze nieuwsbrief de kerst- en nieuwjaarswensen!

## **DE AUTOMATISCHE KOSTEN- EN OPBRENGSTENVERDELING**

### **Waarom?**

Omdat er steeds meer de noodzaak bestaat om te bezuinigen en er dus steeds beter gelet moet worden op inkomsten en uitgaven, is het noodzakelijk dat uw financiële pakket alles in zich heeft om dit adequaat aan u door te geven. Het is daarbij van belang dat u opbrengsten en kosten niet alleen in de juiste boekjaren, maar ook in de juiste periodes boekt.

Om dat boeken in de juiste periodes correct te doen, worden die opbrengsten en kosten tot nu toe bij veel klanten handmatig verdeeld, wat heel wat extra werk met zich mee brengt.

Terwijl wij al enige tijd zaten te broeden op een plan om dit via ORIfin te laten regelen, kwam één van onze klanten met het verzoek om te kijken of wij dit min of meer konden automatiseren. Na enkele brainstorm-sessies waren we er uit. De ideeën zijn inmiddels uitgewerkt op papier en de ontwikkeling van de eerste fase is al in een vergevorderd stadium.

### **Wat houdt dit onderdeel in?**

Dit onderdeel houdt in dat u door zeer weinig extra invoer er voor kunt zorgen dat kosten en opbrengsten worden verdeeld over meerdere periodes, eventueel ook meerdere boekjaren. Het resultaat zal zijn dat u een veel beter inzicht krijgt in de kosten en opbrengsten binnen de diverse periodes en boekjaren.

### **Een voorbeeld**

Laten we de jaarlijkse facturen die u van ons krijgt voor het gebruik en het onderhoud van ORIfin eens als voorbeeld nemen. De factuur komt binnen in januari. Als u die factuur heeft ingebracht, rechtstreeks geboekt op de betreffende kosten-grootboek, dan zal het lijken alsof u in januari veel geld kwijt bent aan ORIfin, terwijl de overige 11 maanden niets lijken te kosten.

Als u een beter inzicht wilt hebben, gaat u daarom de kosten van die factuur niet boeken op een kosten-rekening, maar op een balansrekening. Daarna gaat u per periode de kosten alsnog boeken op een kostenrekening. Veel werk, maar u heeft een prima inzicht in de kosten van de diverse periodes.

Deze bewerking kunt u met behulp van het nieuwe onderdeel "Kostenverdeling" vrijwel geheel automatisch doen. U kunt dan de factuur inboeken, waarbij u de kosten boekt op een balansrekening. Daarbij kruist u de optie aan om de kosten te verdelen. Nadat de boeking is geaccepteerd, moet u alleen nog aangeven over hoeveel periodes de kosten verdeeld moeten worden en van welk kosten-grootboeknummer gebruik gemaakt moet worden. Zoals u ziet: een behoorlijke verlichting van het handmatige werk.

### **Hoe zit het technisch in elkaar?**

De techniek achter de "Kostenverdeling" is vrijwel gelijk aan die van het onderdeel "Investerings en afschrijvingen", kortweg genoemd "Activa". Bij beide onderdelen komt het er op neer dat één boekingsregel veroorzaakt dat een serie boekingen wordt aangemaakt die nog niet echt worden geboekt. Het echte boeken gebeurt pas bij de jaarafsluiting, voor zover die boekingen betrekking hebben op het af te sluiten boekjaar.

De voordelen hiervan zijn groot. Denk maar aan correcties op de originele boeking: bij handmatige kostenverdelingen houdt een correctie van de originele boeking in dat u ook al die achterliggende boekingen moet aanpassen. Maakt u echter gebruik van onze sub-administratie, dan is verdere correctie niet nodig. De automatische aangemaakte boekingen zijn immers nog niet echt geboekt en worden vanzelf vervangen door de nieuwe voorlopige boekingen.

### **De verslaglegging**

Gebruikers van de activa-module weten al zo ongeveer wat ze kunnen verwachten als het gaat om de verslagen, zoals de "Proef- / saldi-balans", "Balans / verlies- en winst-rekening" en "Overzicht boekingen per grootboek". De voorlopige boekingen kunnen worden meegenomen of niet. Doet u dit, dan kunt u datums (of periodes) opgeven waarbinnen die boekingen mee moeten worden genomen.

### **Het echte boeken in de jaarafsluiting**

De voorlopige boekingen worden opgeslagen per periode. Bij het echte boeken worden dat dus ook echte boekingen per periode, zodat u bij een afgesloten boekjaar nog precies kunt zien op welke periodes de kosten of opbrengsten betrekking hadden.

Bent u daar in het geheel niet in geïnteresseerd en gaat uw voorkeur uit naar minder boekingen, dan kunt u aangeven dat er per "kosten-stuk" slechts één jaarboeking gemaakt moet worden in plaats van 12 periode-boekingen. U bespaart dan database-ruimte, maar kunt dan achteraf niet meer exact zien in welke periode de kosten en opbrengsten vielen.

### **De prijs**

Het zal duidelijk zijn dat dit nieuwe onderdeel niet gratis is. Omdat de totale prijs van dit onderdeel uit twee delen bestaat (zie verderop ook "gevolgen voor de activa-module"), is de extra prijs voor de kostenverdeling laag voor klanten die reeds gebruik maken van de activa-module. Voor klanten die nog geen gebruik maken van de activa-module is het nu wellicht tijd om daar nog eens over na te denken, in samenhang met de ingebruikname van het nieuwe onderdeel "Kostenverdeling".

Voor een volledig overzicht van de prijzen verwijzen we u naar blad 2 van deze nieuwsbrief. Het betreft hier de meest gebruikte prijslijst: die voor scholen voor het voortgezet onderwijs en voor grote instellingen voor het basisonderwijs. Voor overige prijslijsten (kleinere instellingen voor het basisonderwijs en bedrijven) verwijzen wij u naar onze internetsites.

## GEVOLGEN VOOR ONDERDEEL INVESTERINGEN / AFSCHRIJVINGEN (activa-module)

### Waarom heeft de introductie van “Kostenverdeling” gevolgen voor de activa-module?

In feite bestaat de activa-module uit twee onderdelen: de programmatuur die speciaal betrekking heeft op dit onderdeel en algemene procedures. Bij die algemene procedures moet u denken aan het unieke ORIfin-mechanisme van voorlopige boekingen.

Die algemene procedures kunnen we prima gebruiken voor de “Kostenverdeling”. Bij het doornemen van deze programmatuur vonden we het tijd om enkele extra's toe te voegen. Extra's, die nu direct gebruikt kunnen worden in twee ORIfin-onderdelen: de activa-module en de kostenverdeling.

### Uitbreidingen activa-module

Vanwege de hierboven genoemde uitbreidingen in die algemene procedures zijn er dus ook nieuwe opties bijgekomen voor de activa-module:

- 1) Bij de verslaglegging kunt u naast een “datum t/m” nu ook een “datum vanaf” opgeven.
- 2) Bij diezelfde datum-selectie kunt u nu ook switchen naar periode-selectie.
- 3) Voor nieuwe investering-stukken zullen periode-boekingen worden aangemaakt, zodat u bij afgesloten boekjaren de afschrijvingen per periode kunt inzien. We overwegen nog om een éénmalige optie in te bouwen om dit seriematig ook te kunnen doen voor al ingebrachte stukken, zodat u ook voor die stukken de uitsplitsing per periode kunt zien voor en na de jaarafsluiting. Of we dit doen hangt af van de behoefte van de betreffende klanten.

## ONZE ONDERHOUDSOVEREENKOMST

### Verlenging per jaar

Zoals bekend wordt de licentie-overeenkomst telkens stilzwijgend met een jaar verlengd. Wilt u opzeggen, dat moet dat gebeuren 30 dagen voor het begin van een nieuw kalenderjaar.

Er is nu een wet van kracht geworden waarbij voor particulieren stilzwijgende verlengingen van bepaalde overeenkomsten niet meer mogen voor een jaar. De geldigheid moet zich beperken tot een maand. Nu geldt deze nieuwe wetgeving voor particulieren en niet voor bedrijven of scholen, maar omdat een dergelijke regeling wellicht ook voor bedrijven en scholen komt, zullen we daar rekening mee moeten gaan houden.

### Onderhoudsprijzen per maand?

De jaarlijkse licentieprijzen zijn onder andere gebaseerd op de werkzaamheden die wij per jaar moeten doen om ORIfin draaiende te houden. Wij hebben de licentiegelden aan de batenkant tegenover de diverse kosten. Eén van de hoogste kostenposten is het voorbereiden en versturen van update's. De huidige licentieprijs is in feite gebaseerd op het versturen van twee update's per jaar.

Zouden we onderhoudsprijzen per maand gaan hanteren waarbij de overeenkomst maandelijks opzegbaar is, dan moeten wij 12 update's per jaar gaan voorbereiden en verzenden. Het zal duidelijk zijn dat de maandprijs dan geen eenvoudige rekensom is van: jaarprijs gedeeld door 12.

Begin 2012 zullen we met een wat concreter bedrag komen, maar als u al voor 2012 over wilt stappen op een maand-overeenkomst, dan zult u per maand moeten rekenen op een tarief van 17% van de jaar-overeenkomst. U krijgt dan maandelijks een update die uitgevoerd moet worden om het pakket weer een maand langer te mogen gebruiken.

### Belangrijk!

Wilt u ondanks de hogere kosten overstappen op de maand-overeenkomst, laat het ons dan z.s.m. weten! Krijgen wij geen bericht van u, dan gaan we er van uit dat u op de huidige voet door wilt gaan.

